Ministero dell'Istruzione e del Merito

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"PRESTA COLUMELLA"
73100 LECCE - Via S. Pietro in Lama - Tel. 0832359812 - Fax: 0832359642
Internet: www.istitutoprestacolumella.edu.it **- PEO:** leis00100e@istruzione.it **-PEC:** leis00100e@pec.istruzione.it

C. F. 80012300754 Codice univoco UFIPH2

I.I.S.S. "PRESTA COLUMELLA" LECCE
Prot. 0010161 del 01/06/2026
I (Uscita)

Lecce, data del protocollo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;
VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");
VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 12/05/2026, prot. n. 8605 ("Protocollo");

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

ARTICOLO 2 Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto a1 dell'Accordo, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
   - DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere *d)* ed *e)*: tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
   - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 1
   - COLLABORATORE SCOLASTICO n.1 nella sede centrale, in cui si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto d1, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: si precisa che presso l'istituto gli adempimenti relativi al pagamento degli stipendi e al versamento dei contributi previdenziali vengono espletati attraverso l'inserimento al sistema NOIPA nei periodi previsti e di norma non si determina la necessità di individuare un contingente minimo.

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"PRESTA COLUMELLA"
73100 LECCE - Via S. Pietro in Lama - Tel. 0832359812 - Fax: 0832359642
Internet: www.istitutoprestacolumella.edu.it - PEO: leis00100e@istruzione.it -PEC: leis00100e@pec.istruzione.it

C. F. 80012300754 Codice univoco UFIPH2

ARTICOLO 3 Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
   a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
   b. rotazione seguendo l'ordine alfabetico.

ARTICOLO 4. – Comunicazioni

1. In occasione di ogni sciopero, il dirigente scolastico invita, in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare, in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione a riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta in busta paga ed è irrevocabile.
2. Il dirigente scolastico, in occasione di ciascuno sciopero, individua, anche sulla base della comunicazione di cui al comma 1, i nominativi del personale in servizio presso l'istituzione scolastica, da includere nei contingenti minimi. I nominativi sono comunicati ai singoli interessati cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero. Il soggetto individuato ha il diritto di ribadire, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero già manifestata con la comunicazione scritta, chiedendo la conseguente sostituzione. La sostituzione è accordata nel caso sia possibile; l'eventuale sostituzione è comunicata agli interessati entro le successive 24 ore.

Il Dirigente Scolastico
Maria Luisa De Benedetto
documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Documento approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 20 maggio 2026 (delibera n. 0).